Российская Федерация

Республика Хакасия

Таштыпский район

Совет депутатов Нижнесирского сельсовета

РЕШЕНИЕ

«22» мая 2024г с. Нижние Сиры № 91

О Протесте прокурора Таштыпского района от 18.04.2024 № 7-4-2024 на подпункт «е» п. 2.1 и п. 2.8, п. 2.7 раздела 2, раздел 5 Положения об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета, утвержденного решением Совета депутатов Нижнесирского сельсовета от 29.08.2014г. №127

Рассмотрев Протест прокурора Таштыпского района от 18.04.2024 № 7-4-2024 на подпункт «е» п. 2.1 и п. 2.8, п. 2.7 раздела 2, раздел 5 Положения об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета, утвержденного решением Совета депутатов Нижнесирского сельсовета от 29.08.2014г. №127. В соответствии с Федеральным законом от 01.05.2017 г. [№ 90-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=40A563DB-28A4-48ED-84D2-242671D12A24) «О муниципальной службе в РФ», Законом Республики Хакасия от 06.07.2007 г. [№ 39-ЗРХ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1B73A895-2128-4FA3-B4DA-C10184D18991) «О муниципальной службе в Республике Хакасия» (с последующими изменениями), руководствуясь Постановлением Правительства Республики Хакасия от 13.01.2023 г. [№ 700](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=DBDF2431-CFFD-409C-9DF2-CB22AE748D2A) «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 27.04.2010 [№ 210](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=472CADA6-484A-4F62-A5D3-FFB51476F45C) «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Республике Хакасия», [Уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=10E64E4D-7391-4785-86E6-5F01F4EF39FE) муниципального образования Нижнесирского сельсовет от 05.01.2006 г. [№ 14](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=DC24DA4F-50C5-4624-9F3B-380C8EF37CAA) (с последующими изменениями и дополнениями), Совет депутатов Нижнесирского сельсовета РЕШИЛ

Протест заместителя Таштыпского района от 18.04.2024 № 7-4-2024 на подпункт «е» п. 2.1 и п. 2.8, п. 2.7 раздела 2, раздел 5 Положения об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета, утвержденного решением Совета депутатов Нижнесирского сельсовета от 29.08.2014г. №127 удовлетворить.

1. В решение [№ 127 от 29.08.2014 г](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=990914C1-13F6-495E-87FF-D646C1A9AC00). «Об утверждении Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета» внести следующие изменения:

1.1 в п.п. «а» п. 2.1. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции: «ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы в размере до четырех должностных окладов в год.»

1.2.в п.п. «е» п. 2.1. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции: «ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином (далее - надбавка за классный чин). Надбавка за классный чин выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему классного чина.»

1.3 в разделе 2 п. 2.7. Положения слова «по их заявлению» исключить;

1.4. в раздел. п.2.8. Положения дополнить абзацем следующего содержания «Ежемесячное денежное поощрение, которое в совокупности за год не должно превышать четырех должностных окладов. На период до присвоения муниципальному служащему первого классного чина размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 20 процентов от должностного оклада.»

1.5. в раздел. 5 дополнить абзацем следующего содержания «Виды поощрения муниципального служащего и порядок их применения устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия в соответствии с федеральными законами, настоящим Законом и иными законами Республики Хакасия.»

2. Направить настоящее решение в прокуратуру Таштыпского района.

3. Обнародовать данное решение в установленном порядке, а также разместить на официальном сайте Администрации Нижнесирского сельсовета в сети Интернет.

 4. Контроль над исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Нижнесирского сельсовета О.В. Петрунова

Совет депутатов Нижнесирского сельсовета

Решение

29.08.2014 № 127

**Об утверждении Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета»**

В редакции от [28.03.2016 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=5654E60A-1B74-49F4-9FF7-FC2545AD144D)

[13.01.2017 № 55](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=764E5AB0-0BEE-491B-B26C-756B7FD3021C)

[15.11.2017 № 79](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8A37ADF4-8E12-4310-85B9-F7221655BF25)

[31.07.2018 № 98](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6A87CA91-6CD1-4B35-AB44-99D785F43088)

[30.12.2019 № 140](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EF7359C6-466B-43BC-B868-23D3161E35C9)

[31.08.2020 № 169](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=062B51AC-350F-4A39-8247-C6CF36AC25A5)

[16.06.2021 № 18](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=85B4585B-0328-4AA8-A2BC-A0FE1D2C52AC)

[31.03.2022 № 40](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=C0FE03A2-3105-42C8-BFC2-87AF921E3A46)

[31.01.2023 № 64](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=2A3B82B2-FC1F-44E2-8E88-79311F8BEC47)

В соответствии со ст. ст. 135, 144, 191 [Трудового Кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, ч. 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 8, 9, 10, 12, Закона Республики Хакасия от 06.07.2007 г. [№ 39](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1B73A895-2128-4FA3-B4DA-C10184D18991) «О муниципальной службе в Республике Хакасия», [уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=10E64E4D-7391-4785-86E6-5F01F4EF39FE) муниципального образования Нижнесирский сельсовет, Совет депутатов, решил:

1.Утвердить Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета».

2.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Нижнесирского сельсовета А.А. Петрунов

**Приложение № 1**

**к решению Совета депутатов**

**от 29.08.2014 г. № 127**

**Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. ст. 135, 144, 191 Трудового Кодекса Российской Федерации, ч. 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 8, 9, 10, 12, Закона Республики Хакасия от 06.07.2007 г. № 39 «О муниципальной службе в Республике Хакасия».

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета.

**2. Муниципальные служащие**

Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета.

Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, надбавок к должностному окладу, премии по результатам работы, матери-альной помощи. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Тыва, Республике Хакасия.

2.1. Муниципальным служащим Нижнесирского сельсовета устанавливаются следующие виды надбавок к должностному окладу:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы в размере до четырех должностных окладов в год;

б) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

в) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) материальная помощь;

е) ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином (далее - надбавка за классный чин). Надбавка за классный чин выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему классного чина.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих установлены в приложении 2.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы.

К особым условиям работы относятся:

- своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

- соблюдение трудовой дисциплины;

- применение в работе современных форм и методов организации труда

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы муниципальных служащих может устанавливаться в размере до 50% от должностного оклада в месяц.

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предельный размер надбавки за особые условия работы в расчете на год не должен превышать четырех должностных окладов.

Ежемесячная надбавка муниципальному служащему за особые условия работы устанавливается распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления при поступлении на работу. В дальнейшем размер надбавки может быть изменен распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления в случае изменения особого условия работы.

2.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах от должностного оклада:

При стаже замещения муниципальной должности Размер надбавки

от 1 до 5 лет 10%

от 5 до 10 лет 20%

от 10 до 15 лет 30%

от 15 лет и выше 40%

В стаж работы для исчисления надбавки за выслугу лет включается время работы на должностях, муниципальных должностях муниципальной службы и государственных должностях.

Иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по выборной муниципальной должности, должности муниципальной службы, могут включаться в стаж для начисления надбавки за выслугу лет распоряжением Главы Нижнесирского сельсовета, принимаемого на основании решения комиссии по установлению трудового стажа.

Включение в стаж работы иных периодов трудовой деятельности осуществляется комиссией по решению вопросов включения иных периодов работы (службы) в стаж муниципальной службы муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета, Положение о которой утверждается Главой Нижнесирского сельсовета.

Надбавка за выслугу лет выплачивается в полном объеме с момента возникновения права на получение этой надбавки.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ, в процентном отношении к должностному окладу без учета надбавок и доплат в следующих размерах:

За работу со сведениями, Размер надбавки

имеющими степень секретности

«особой важности» 50-75%

«совершенно секретно» 30-50%

«секретно» при оформлении допуска

с проведением проверочных мероприятий 10-15%

«секретно» без проведения проверочных

мероприятий 5-10%

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается лицам, имеющим оформленный в установленном законом порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности. Конкретный размер надбавки устанавливается по решению руководителя органа местного самоуправления в зависимости от объема сведений, к которым имеется доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

2.5. Сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях.

При стаже работы Размер надбавки

от 1 до 5 лет 10%

от 5 до 10 лет 15%

от 10 лет и выше 20%

В стаж работы сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

2.6. **Ежемесячное денежное поощрение**по результатам работы выплачивается при добросовестном, активном и инициативном выполнении должностных обязанностей в следующем порядке:

- **ежемесячное денежное поощрение** муниципальных служащих Администрации Нижнесирского сельсовета осуществляется по распоряжению Главы Нижнесирского сельсовета.

Размер денежного поощрения устанавливается в процентах от должностного оклада и составляет:

- 33,3% за месяц;

- 33,4% за последний месяц квартала.

Средства на выплату **ежемесячного денежного поощрения**по результатам работы в совокупности не должны превышать четырех должностных окладов в год на каждого муниципального служащего.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих могут ежегодно увеличиваться (индексироваться) в соответствии с решением Совета депутатов Нижнесирского сельсовета о бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

2.7 Материальная помощь.

Материальная помощь муниципальным служащим Нижнесирского сельсовета выплачивается один раз в год перед отпуском или стационарным лечением в размере двух должностных окладов по их заявлению. При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части материальная помощь по желанию может быть выплачена по одному должностному окладу в любой из периодов ухода в отпуск.

Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки результатов труда.

Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи.

Выплата материальной помощи производится на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления.

2.8. Предельные значения размеров ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу составляют:

а) за классный чин 1 класса – 30 процентов;

б) за классный чин 2 класса – 27 процентов;

в) за классный чин 3 класса -25 процентов;

Ежемесячное денежное поощрение, которое в совокупности за год не должно превышать четырех должностных окладов. На период до присвоения муниципальному служащему первого классного чина размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 20 процентов от должностного оклада.

**3. Отпуск муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета.**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Хакасия.

5. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

5.1. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

**4. Порядок использования экономии фонда оплаты труда органом местного самоуправления**

4.1. Сумма сложившейся экономии по фонду оплаты труда может быть направлена на материальное стимулирование муниципальных служащих в следующих случаях:

- рождение ребенка;

- свадьбу;

- юбилейные даты;

- смерть близких родственников;

- проведение оперативных вмешательств медицинского характера;

- приобретение дорогостоящих медикаментов;

- чрезвычайные обстоятельства, а именно: причинение ущерба здоровью и имуществу муниципального служащего в результате пожара, кражи, наводнения.

4.2. Решение о направлениях использования экономии фонда оплаты труда органа местного самоуправления принимает руководитель этого органа. Расходование средств осуществляется на основании распоряжения (приказа) руководителя. Решение о материальном стимулировании руководителя органа местного самоуправления принимается Главой Нижнесирского сельсовета.

**5. Поощрение и награждение муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета**

За продолжительную, безупречную и эффективную службу, образцовое выполнение должностных обязанностей, выполнение заданий особой важности и сложности предусматриваются следующие виды поощрений и награждений:

- объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

- награждение Почетной грамотой с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

- выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;

- награждение государственными наградами Республики Хакасия;

- поощрения Президента Российской Федерации и федеральных государственных органов.

 Виды поощрения муниципального служащего и порядок их применения устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия в соответствии с федеральными законами, законами Республики Хакасия.

**Приложение № 2**

**к решению Совета депутатов**

**от 29.08.2014 г. № 127**

Размеры должностных окладов муниципальных служащих

| Младшая | Специалист 1 категории | Период | Размер должностного оклада |
| --- | --- | --- | --- |
| с 01.01.2023 | 9337 |

Размеры должностного оклада главе муниципального образования

| Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | 16221 |



