РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

ТАШТЫПСКИЙ РАЙОН

Администрация Нижнесирского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2024г с.Нижние Сиры №58

«Об утверждении плана мероприятий

по противодействию коррупции Администрации

Нижнесирского сельсовета на 2025-2028 годы»

 Руководствуясь положениями Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024гг., утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Федеральным законом от 06.10.2003 №131 –ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» уставом муниципального образования Нижнесирский сельсовет от 04.01.2006 №14, постановляет:

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции администрации Нижнесирского сельсовета на 2025-2028 годы» в новой редакции (приложение №1).
2. Постановление №64а от 01.10.2021г «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020- 2021» считать утратившим силу.
3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах и разместить на официальном сайте Администрации Нижнесирского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнесирского сельсовета О.В.Петрунова

 Приложение №1

к постановлению Администрации

Нижнесирского сельсовета

от 18.12.2024г № 58

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по противодействию коррупции в Администрации Нижнесирского сельсовета на 2025-2028 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021

№ 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»)

(далее – План)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер**  |
| 1.1 | Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы, настоящим Планом, обеспечение контроля их выполнения. | До 18.12.2024 г. – внесение изменений, в течение 2025-2028 – обеспечение контроля их выполнения | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета , руководители подведомственных учреждений администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.2 | Представление в Администрацию Нижнесирского сельского и Администрацию Таштыпского района информации о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», выполнения Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы для подготовки и направления в управление по противодействию коррупции при Министерстве юстиции и региональной безопасности Республики Хакасия | В порядке с и сроки ,определенные управлением по противодействию коррупции при Правительстве Республики Хакасия | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета,руководители подведомственных учреждений администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.3 | Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в администрации Нижнесирского сельсовета (далее – Комиссия) и обеспечение контроля исполнения принятых решений. | В соответствии с планом работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в администрации Нижнесирского сельсовета |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.4 | Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в администрации Нижнесирского сельсовета отчета о выполнении Плана. | Ежегодно, до 1 февраля |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.5 | Внесение изменений в нормативные правовые акты администрация Нижнесирского сельсовета при поступлении типовых рекомендаций Правительства Российской Федерации и указаний Правительство Республики Хакасия по вопросам, касающимся совершенствования правового регулирования деятельности комиссий по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления. | В течение 2025 года |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.6 | Размещение отчета о выполнении Плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Нижнесирского сельсовета в разделе «Противодействие коррупции». | Ежегодно,до 1 февраля |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.7 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Нижнесирского сельсовета и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). | В течение 2025-2028  |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.8 | Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в органах местного самоуправления администрации Нижнесирского сельсовета . | Постоянно |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.9 | Представление в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации Таштыпского района информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Нижнесирского сельсовета с использование форм, предусмотренных «Единой системой мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг». | Ежегодно,за I квартал – до 5 апреля,за II квартал – до 5 июля, за III квартал – до 5 октября,за IV квартал – до 31 декабря  |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.10 | Осуществление в рамках мониторинга деятельности подведомственных учреждений Администрации Нижнесирского сельсовета поселения контроля за организацией в них работы по профила**к**тике коррупционных и иных правонарушений | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 1.11 | Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Нижнесирского сельсовета поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы Нижнесирского сельсовета**  |
| 2.1 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.2 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Нижнесирского сельсовета поселения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.3 | Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.4  | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета на официальном сайте Администрации Нижнесирского сельсовета. | В порядке и сроки,установленные действующим законодательством |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.5 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.6 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Нижнесирского сельсовета. | В порядке и сроки,установленные действующим законодательством |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.7 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Нижнесирского сельсовета (в части, касающейся коррупционных правонарушений). | В порядке и сроки,установленные действующим законодательством |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.8 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | В порядке и сроки,установленные действующим законодательством |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.9 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Нижнесирского сельсовета, подведомственными учреждениями своих функций | Ежегодно,до 1 октября  |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.10 | Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.11 | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.12 | Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей. | В течение 2025-2028 |  Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.13 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Нижнесиркого сельсовета обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. | В течение 2025-2028 | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.14 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Нижнесирского сельсовета о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | В течение 2025-2028 | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 2.15 | Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Нижнесирского сельсовета , о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  | В течение 2025-2028 | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** |
| 3.1 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Нижнесирского сельсовета и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики. | В течение2025-2028 | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 3.2 | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области. | Постоянно | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 3.3 | Проведение обучающих семинаров с должностными лицами органов местного самоуправления Нижнесирского сельсовета, подведомственными учреждениями, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов. | В течение2025-2028(по мере необходимости) | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 3.4 | Обобщение практики проведения независимой антикоррупционной экспертизы с подготовкой сводной информации. | Ежегодно до 20 декабря | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| **4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** |
| **4. Взаимодействие с муниципальными учреждениями администрация Нижнесирского сельсовета** |
| 4.1 | Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, настоящим Планом, обеспечение контроля их выполнения | До 26 августа 2025 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2025-2028 – обеспечение контроля их выполнения | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета, руководители подведомственных учреждений |
| 4.2 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 4.3 | Обеспечение представления руководителями учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета,руководители подведомственных учреждений |
| 4.4 | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 8.2 и 8.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет». | Постоянно | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета,руководители подведомственных учреждений |
| 4.5 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений, на официальных сайте Администрации Нижнесирского сельсовета. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 4.6 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 8.2 и 8.3 Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России. | В течение 2025-2028 | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
| 4.7 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, руководителями учреждений. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Специалисты администрации Нижнесирского сельсовета |
|  |
| **5. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** |
| 5.1 | Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности работников администрации Нижнесирского сельсовета при осуществлении закупок товаров, работ ,услуг для обеспечения муниципальных нужд  | В течение 2025-2028  | Экономист хозяйственной группы при администрации Нижнесирского сельсовета, Бухгалтерия Нижнесирского сельсовета |
| 5.2 | Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  | В течение 2025-2028 | Экономист хозяйственной группы при администрации Нижнесирского сельсовета, Бухгалтерия Нижнесирского сельсовета |